



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA



## **OFERTA DE EMPREGO PARA O RECRUTAMENTO DE 1 ASSISTENTE TÉCNICO, PARA A ÁREA DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO, DA IHM, EPERAM**

### **PUBLICITAÇÃO INTEGRAL**

Faz-se público que se encontra aberta a seguinte Oferta de Emprego:

1. **Entidade contratante:** IHM – Investimentos Habitacionais da Madeira, EPERAM (IHM, EPERAM), com o NIPC 511 035 365, e sede no Edifício do Governo Regional no Campo da Barca, sito à Rua Dr. Pestana Júnior, n.º 6, 9064-506 Funchal.
2. **Número e características do posto de trabalho a preencher:** 1 lugar na carreira e categoria de Assistente Técnico.
3. **Caraterização sumária do posto de trabalho:**
  - Assegurar o atendimento ao público e respetivas tarefas administrativas;
  - Realizar operações de cobrança de valores devidos (rendas, mútuos e cânonos superficiários) e o respetivo depósito bancário;
  - Assegurar a gestão de candidaturas na sequência da abertura de programas de apoio habitacionais;
  - Esclarecer os utentes sobre os programas habitacionais da IHM, EPERAM;
  - Garantir a gestão documental do expediente e arquivo;
4. **Nível habilitacional exigido:** 12.º ano de escolaridade, ou habilitação equivalente.
5. **Requisitos preferenciais:** Experiência no atendimento ao público.
6. **Classificação e modalidade da Oferta de Emprego:**
  - 6.1. **Quanto à origem dos candidatos:** Externa. Oferta aberta a todos os candidatos, independentemente da sua origem.
  - 6.2. **Regime de vinculação:** Contrato de trabalho sem termo, de acordo com o Código do Trabalho.



7. **Remuneração a auferir:** Valor mensal líquido de **922,47 €**, correspondente à **1.ª posição remuneratória, nível 7**, da Tabela Remuneratória Única, acrescido do subsídio de refeição em vigor para os Trabalhadores da Administração Pública (**6,00 €** à presente data).
8. **Local de trabalho:** Sede da IHM, EPERAM, Conjuntos Habitacionais sob a sua gestão, Loja do Cidadão ou Balcão de Atendimento da Nazaré.
9. **Prazo para apresentação de candidaturas:** 10 dias úteis, a partir do 1.º dia útil seguinte ao da publicitação do presente aviso de Oferta de Emprego em jornal de expensão regional.
10. **Forma de apresentação das candidaturas:**
  - 10.1. As candidaturas deverão ser apresentadas apenas de **forma presencial e em suporte papel**, no Serviço de Expediente e Gestão Documental (SEGD), da IHM, EPERAM, sito à Rua Dr. Pestana Júnior, n.º 6, R/C, 9064-506 (Edifício do Governo Regional no Campo da Barca), das 09h00 às 12h30, e das 14h00 às 17h30, mediante apresentação de modelo de requerimento disponível em [www.ihm.pt](http://www.ihm.pt), no separador "IHM" / "Recursos Humanos", ou entregue no momento da candidatura, quando solicitado.
  - 10.2. **O requerimento deverá conter obrigatoriamente os seguintes elementos:**
    - 11.2.1. Identificação da Oferta de Emprego;
    - 11.2.2. Identificação do candidato pelo nome completo, NIF, n.º de identificação civil, nacionalidade, data de nascimento, estado civil, contacto telefónico, endereço postal e eletrónico.
11. **Documentos exigidos:**
  - 11.1. Comprovativo da habilitação mencionada no ponto 4;
  - 11.2. Currículo Vitae (CV);
  - 11.3. Comprovativos de outras habilitações e formações referidas no CV, relacionadas com a área pretendida;
  - 11.4. Comprovativos da experiência profissional na área, se for o caso, com indicação do n.º de anos, meses e dias;
  - 11.5. Cópia do Cartão de Cidadão, com declaração expressa de autorização para a respetiva utilização pela IHM, EPERAM, única e exclusivamente para os efeitos da presente Oferta Pública de Emprego.
  - 11.6. Original do requerimento assinado e datado pelo próprio.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA



IHM - INVESTIMENTOS HABITACIONAIS  
DA MADEIRA, EPERAM

12. **Motivos de exclusão:** A não apresentação dos documentos exigidos no ponto 11.
13. **Métodos de seleção a utilizar:** Avaliação Curricular e Entrevista Profissional, a realizar pelo júri.
14. **Composição do júri:**
- Presidente:**
- Dr. André Miguel Neves Rebelo, Chefe de Serviço de Expediente e Gestão Documental.
- Vogais Efetivos:**
- Dr.<sup>a</sup> Joana Filipa de Ponte Sousa Pitão Fernandes, Chefe de Serviço de Recursos Humanos.
  - Dr.<sup>a</sup> Suzana Cristina Sousa Rodrigues, Técnica Superior, do Serviço Jurídico.
- Vogais Suplentes:**
- Dr.<sup>a</sup> Lúgia Maria Pereira Rodrigues, Técnica Superior, do Serviço de Expediente e Gestão Documental.
  - D.<sup>a</sup> Arminda Maria Tem Tem Gomes Martins, Coordenadora Técnica, do Serviço de Recursos Humanos.
15. **Prazo de validade:** A presente Oferta de Emprego destina-se ao preenchimento imediato do posto de trabalho, com **Reserva de Recrutamento** constituída por 18 meses.

Funchal, 30 de agosto de 2024

O Presidente do Conselho de Administração

João Pedro Sousa